



National Institute of Food and Agriculture

U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE

BIOENERGY, CLIMATE AND ENVIRONMENT
FOOD PRODUCTION AND SUSTAINABILITY
YOUTH, FAMILY AND COMMUNITY
FOOD SAFETY AND NUTRITION
INTERNATIONAL PROGRAMS

NIFA

**Programa de Desarrollo de Agricultores y Ganaderos
Principiantes (BFRDP, en inglés) del año fiscal 2024
Seminario web de asistencia técnica para la convocatoria
de solicitudes (RFA, en inglés)**

INVESTING IN SCIENCE | SECURING OUR FUTURE | WWW.NIFA.USDA.GOV

USDA IS AN EQUAL OPPORTUNITY PROVIDER, EMPLOYER AND LENDER

Logística de las reuniones

- Para acceder al canal de interpretación en español, haga clic en el ícono de interpretación con forma de globo terráqueo de la parte inferior de la pantalla y seleccione el idioma español.
- *Asistentes hispanohablantes, para acceder al canal en español y obtener el servicio de interpretación simultánea, hagan clic en el ícono del globo terráqueo que se encuentra en la barra de herramientas en la parte inferior de la pantalla y seleccionen el idioma español.*

Logística de las reuniones, continuación

- Este seminario web será grabado.
- ***Soporte técnico de Zoom*** = 1-888-799-0125, Opción 2
- A lo largo de la presentación, puede escribir preguntas en el chat de preguntas y respuestas.
- Las diapositivas y la grabación de este seminario web se publicarán en <https://www.nifa.usda.gov/events/technical-assistance-webinar-beginning-farmer-rancher-development-program-bfrdp-rfa>



Declaración de no discriminación

<https://www.usda.gov/non-discrimination-statement>

- De conformidad con la ley federal de derechos civiles y los reglamentos y políticas de derechos civiles del Departamento de Agricultura de los EE. UU. (USDA, por sus siglas en inglés), el USDA, sus organismos, oficinas y empleados, y las instituciones que participan en los programas del USDA o los administran, tienen prohibido discriminar por motivos de raza, color, nacionalidad, religión, sexo, identidad de género (incluida la expresión de género), orientación sexual, discapacidad, edad, estado civil, situación familiar o parental, ingresos derivados de un programa de asistencia pública o convicciones políticas, o tomar represalias por actividades previas en defensa de los derechos civiles, en cualquier programa o actividad llevada a cabo o financiada por el USDA (no todas las condiciones corresponden a todos los programas). Los recursos y los plazos de presentación de denuncias varían según el programa o el incidente.
- Las personas con discapacidades que requieran medios alternativos de comunicación para recibir información del programa (por ej., braille, letra grande, grabaciones, lengua de señas estadounidense, etc.) deben comunicarse con el responsable de la agencia o con el Centro TARGET del USDA al (202) 720-2600 (voz o TTY) o comunicarse con el USDA a través del Servicio Federal de Retransmisión al (800) 877-8339. Además, es posible que la información del programa esté disponible en otros idiomas aparte del inglés.
- Para presentar una denuncia por discriminación en el programa, complete el Formulario AD-3027 de denuncia por discriminación en el programa del USDA, que se puede obtener en línea en “Cómo presentar una denuncia por discriminación en el programa” y en cualquier oficina del USDA o escriba una carta dirigida al USDA y brinde toda la información solicitada en el formulario. Para solicitar una copia del formulario de denuncia, llame al (866) 632-9992. Envíe el formulario completo o la carta al USDA de las siguientes maneras: (1) por correo postal: U.S. Department of Agriculture, Office of the Assistant Secretary for Civil Rights, 1400 Independence Avenue, SW, Washington, D.C. 20250-9410; (2) por fax: (202) 690-7442; o (3) por correo electrónico: program.intake@usda.gov.
- El USDA es un proveedor, empleador y prestamista que ofrece igualdad de oportunidades.

Melvin Carter

Director de la División de Sistemas Agrícolas

Instituto de Producción y Sostenibilidad de los Alimentos (IFPS, en inglés)

Denis Ebodaghe

Director nacional del programa

Instituto de Producción y Sostenibilidad de los Alimentos (IFPS, en inglés)

Denis.Ebodaghe@usda.gov

202-445-5460





Rebekah Hanson

Especialista del programa

**Instituto de Producción y Sostenibilidad de los Alimentos
(IFPS, en inglés)**

Rebekah.Hanson@usda.gov

515-766-9899



Ilesha McGruder

Especialista del programa

**Instituto de Producción y Sostenibilidad de los Alimentos
(IFPS, en inglés)**

ilesha.McGruder@usda.gov

662-708-0858



Temas que trataremos

- Visión general del programa y del Instituto Nacional de Alimentos y Agricultura (NIFA, en inglés)
- Información sobre la convocatoria de solicitudes (RFA)
- Proceso de evaluación de propuestas
- Información/recursos adicionales
- Preguntas y respuestas
 - Escriba sus preguntas en el chat de preguntas y respuestas a lo largo de la presentación y las responderemos en el orden en que las recibamos.



National Institute of Food and Agriculture
U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE

Visión general del programa y del Instituto Nacional de Alimentos y Agricultura (NIFA, en inglés)

Denis Ebodaghe, director nacional del programa BFRDP

Visión general del NIFA

- El **Instituto Nacional de Alimentos y Agricultura (NIFA)** es la agencia de financiación científica externa dentro del área de investigación, educación y economía del USDA..
- El NIFA **invierte y apoya** iniciativas que garantizan la viabilidad de la agricultura a largo plazo.
- El NIFA proporciona **financiación y liderazgo estratégico** para programas que garantizan que los descubrimientos innovadores en ciencias y tecnologías relacionadas con la agricultura lleguen a las personas que pueden ponerlos en práctica.

Temas cubiertos por los programas del NIFA



Tecnologías avanzadas

Bioenergía; Biotecnología;
Nanotecnología



Animales

Cría de animales; Sanidad animal;
Producción animal; Acuicultura



Economía y negocios

Mercados y comercio; Economía de los
recursos naturales; Pequeñas
empresas



Recursos naturales

Bosques; Praderas y pastizales; Suelo,
agua y aire



Educación

Instituciones al servicio de las
minorías; Enseñanza y aprendizaje;
Desarrollo de los trabajadores



Medio ambiente

Cambio climático; Ecosistemas;
Plagas y enfermedades invasoras



Agricultura y ganadería

Seguridad y tecnología agrícolas;
Educación de los agricultores;
Agricultura ecológica y familiar



Ciencias humanas

Vitalidad de la comunidad; Bienestar
familiar; Juventud



Ciencia de los alimentos

Calidad de los alimentos; Seguridad
alimentaria



Seguridad alimentaria y nutricional

Nutrición; Obesidad; Bienestar



Internacional

Compromiso mundial; Seguridad
alimentaria mundial



Plantas

Producción de cultivos; Control de
plagas; Cultivo de plantas; Sanidad
vegetal

Objetivo y prioridades

- La meta principal del BFRDP, con el número de lista de asistencia 10.311, es ayudar a los agricultores y ganaderos principiantes de Estados Unidos y sus territorios:

Incorporar o mejorar los logros de los BFR en agricultura, ganadería y gestión de tierras forestales privadas no industriales

Apoyar proyectos de educación, tutoría y asistencia técnica

Proporcionar a los agricultores y ganaderos principiantes (BFR, en inglés) los conocimientos, habilidades y herramientas necesarios para tomar decisiones informadas sobre sus operaciones y mejorar su sostenibilidad

Elegibilidad

- Las solicitudes solo podrán ser presentadas por una red o asociación colaborativa estatal, tribal, local o regional de entidades públicas o privadas calificadas, entre las que se encuentran las siguientes:
 - Servicios de extensión cooperativa estatal
 - Agencias federales, estatales, municipales o tribales
 - Organizaciones comunitarias (CBO, en inglés)
 - Organizaciones no gubernamentales (ONG)
 - Universidades y colegios universitarios de cuatro años o fundaciones que pertenecen a un colegio universitario o universidad
 - Organizaciones privadas con ánimo de lucro

Elegibilidad, exclusiones

- No se aceptará revisar la solicitud de un proyecto que sea un duplicado de un proyecto actual de un BFR.
- No se aceptará revisar las solicitudes presentadas por particulares o por organizaciones que no involucren a otras entidades en una red o asociación.
- No solicite otra subvención estándar simplificada si ya se le adjudicó una anteriormente. Las subvenciones estándar simplificadas están diseñadas para solicitantes nuevos que nunca han recibido subvenciones ni han adquirido más de tres (3) años de experiencia en la asistencia a BFR.

Presentación de solicitudes y límites de adjudicación

Página 14 de la RFA

- En aras de la diversidad geográfica, no se concederán varias adjudicaciones a la misma organización, institución o director de proyecto en el mismo año calendario.
- Las organizaciones e instituciones que hayan recibido una subvención estándar o del equipo de educación en los dos últimos ciclos de financiación (año fiscal 2022 o 2023) no son elegibles para presentar una solicitud.
 - Los directores y codirectores de proyectos en proyectos actuales del BFRDP (año fiscal 2022 o 2023) no son elegibles para presentar una solicitud en este ciclo de financiación.



Tipos de proyectos y subvenciones

Páginas 9-11
de la RFA

Tipos de proyectos

Educación

Extensión

Tipos de subvenciones

Estándar

Estándar simplificada

Equipo de educación



Descripción de los tipos de proyectos y subvenciones

Páginas 9-11 de la RFA

| Tipo de subvención | Solicitud presupuestaria total, no por año | Tipo de proyecto | Duración del proyecto |
|-----------------------|--|--------------------------------|-----------------------|
| Estándar grande | Hasta \$750,000 | Formación y asistencia técnica | 36 meses |
| Estándar mediana | Hasta \$525,000 | Formación y asistencia técnica | 36 meses |
| Estándar pequeña | Hasta \$300,000 | Formación y asistencia técnica | 36 meses |
| Estándar simplificada | Hasta \$49,999 | Formación y asistencia técnica | 12 meses |
| Equipo de educación | Hasta \$750,000 | Formación | 36 meses |

Requisito de contrapartida

Página 15 de la RFA

- Los adjudicatarios del BFRDP deben aportar un 25 % de fondos de contrapartida no federales en forma de contribuciones en efectivo o en especie
 - El NIFA podrá eximir del requisito de fondos de contrapartida para una subvención si se determina que es necesaria una exención o modificación para llegar eficazmente a una zona o población desatendida.
 - Si tiene previsto ocuparse de una zona o población desatendida, incluya la declaración en la **parte superior del formulario de justificación del presupuesto**: **"Este solicitante tiene planeado ocuparse de un área o población desatendida y desea solicitar la exención del 25 % de contrapartida"**.



National Institute of Food and Agriculture
U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE

Detalles de la solicitud y documentos

Ilesha McGruder, especialista del programa BFRDP

Detalles de la solicitud

Páginas 1-2 de la RFA

- La RFA está disponible en línea en el sitio web del Programa de Desarrollo de Agricultores y Ganaderos Principiantes (BFRDP) [Página de las oportunidades de financiación](#)
 - [Página web del BFRDP](#)
 - [Preguntas frecuentes](#)
- **Plazo para la solicitud:** 5 p. m. (Hora del Este) del 4 de abril de 2024
 - Presentado a través de Grants.gov
- Financiación total disponible en el año fiscal 2024: aproximadamente \$24,000,000
- Número de oportunidad de financiación: USDA-NIFA-BFR-010413
- Código del programa: **BFRDA** (estándar, estándar simplificada) o **BFRDB** (equipo de educación)
- Financiación máxima* por adjudicación: \$49,999-\$750,000
- Adjudicaciones por institución: Una (1)

* El Programa tiene flexibilidad para ampliar los tipos de adjudicaciones y el importe correspondiente que financia.

Documentos esenciales

Páginas 17-25 de la RFA

Componentes esenciales de su solicitud:

- Resumen/abstract del proyecto
- Descripción del proyecto
- Presupuesto y justificación del presupuesto
- Bibliografía/lista de referencias
- Plan de gestión de datos
- Otros documentos (consulte la RFA y la [Guía sobre solicitudes de subvenciones del NIFA](#))

Detalles de la solicitud (continuación)

Páginas 18-23 de la RFA

- La descripción del proyecto tiene un **límite de 20 páginas o de 10 páginas en el caso de las subvenciones estándar simplificadas**, y se aplicará con rigidez.
 - **Interlineado de 1.5**
 - Fuente: Times New Roman de 12 puntos
 - Incluye texto, figuras y cuadros
 - Los cuadros pueden tener interlineado sencillo

- En no más de 20 páginas o de 10 páginas en el caso de las subvenciones estándar simplificadas, describa lo siguiente:
 - Lista de encabezados de la información requerida en la descripción
 - Si corresponde, respuesta a la revisión anterior para la nueva presentación (una página adicional, **no** cuenta para el límite de páginas de la descripción del proyecto)
 - Si corresponde, logros anteriores del BFRDP (una página adicional, **no** cuenta para el límite de páginas de la descripción del proyecto)

- Las solicitudes que superen el límite de páginas se devolverán sin revisar.

Plan de gestión de datos

Página 23 de la RFA

- Los investigadores deberán presentar planes empresariales y de gestión detallados (hasta 2 páginas) que incluyan lo siguiente:
 - Tipo de datos previstos
 - Formato de los datos
 - Almacenamiento y conservación de los datos
 - Intercambio, protección y acceso público a los datos
 - Roles y responsabilidades
- Consulte también: nifa.usda.gov/resource/data-management-plan-nifa-funded-research-projects

Presentación de solicitudes

- El NIFA solo acepta la presentación **electrónica** de las solicitudes.
- Guía sobre solicitudes de subvenciones del NIFA:
nifa.usda.gov/resource/nifa-grantsgov-application-guide
- Para ser aceptados por el NIFA, los documentos de la solicitud, junto con la descripción y la justificación del presupuesto, deben estar en **formato de documento portable (PDF, en inglés)**.
 - En Grants.gov se permiten otros formatos, pero en el NIFA **no**
 - No utilice creadores de PDF de terceros

Página 26 de la RFA





National Institute of Food and Agriculture
U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE

Proceso de evaluación de propuestas
Denis Ebodaghe, director nacional del programa BFRDP

Proceso de evaluación

Página 28 de la RFA

Las propuestas se asignan para su revisión a un mínimo de 3 revisores expertos en el tema propuesto.

Los revisores realizarán revisiones individuales de cada propuesta evaluando los puntos fuertes y débiles.

Estas revisiones escritas se utilizan para iniciar paneles de debate con otros revisores que forman parte del panel de revisión a cargo de pares.

A través de estos debates, los panelistas de revisión a cargo de pares llegan a un consenso sobre la calificación final y la clasificación de las propuestas.

Criterios de evaluación: subvención estándar pequeña, mediana y grande y equipo de educación

1. Asociaciones y colaboración
2. Consulta de agricultores y ganaderos principiantes
3. Relevancia
4. Fundamentos técnicos
5. Prioridad del secretario de agricultura: cambio climático y soluciones inteligentes para la agricultura y la silvicultura
6. Prioridad del secretario de agricultura: aumentar la participación equitativa en los programas y servicios del USDA
7. Viabilidad
8. Conocimiento y trayectoria de los solicitantes
9. Idoneidad del personal de apoyo, las instalaciones y los instrumentos disponibles o que se pueden conseguir
10. Conveniencia de los planes para el proceso de evaluación de la participación, la elaboración de informes de resultados y la comunicación de conclusiones y resultados más allá del público destinatario inmediato

Criterios de evaluación: estándar simplificada

Páginas 31-32
de la RFA

1. Asociaciones y colaboración
2. Consulta de agricultores y ganaderos principiantes
3. Relevancia
4. Fundamentos técnicos
5. Prioridad del secretario de agricultura: cambio climático y soluciones inteligentes para la agricultura y la silvicultura
6. Prioridad del secretario de agricultura: aumentar la participación equitativa en los programas y servicios del USDA
7. Viabilidad
8. Conocimiento y trayectoria de los solicitantes
9. Idoneidad del personal de apoyo, las instalaciones y los instrumentos disponibles o que se pueden conseguir
10. Conveniencia de los planes para el proceso de evaluación de la participación, la elaboración de informes de resultados y la comunicación de conclusiones y resultados más allá del público destinatario inmediato



Criterios de evaluación del BFRDP

Demuestre que su proyecto se adapta a su solicitud. A continuación encontrará algunas preguntas que deberá tener en cuenta al preparar la solicitud de financiación del BFRDP.

1. Asociaciones y colaboraciones

- ¿En qué medida la propuesta representa una red de colaboración o asociación sólida y eficaz de entidades públicas o privadas?
- ¿La propuesta incluye los asociados necesarios para satisfacer las necesidades del público?
- ¿La propuesta aplica adecuadamente el conocimiento y las fortalezas de cada asociado?
- ¿La solicitud incluye cartas de compromiso firmadas por el representante autorizado de la organización asociada?



Criterios de evaluación del BFRDP

Demuestre que su proyecto se adapta a su solicitud. A continuación encontrará algunas preguntas que deberá tener en cuenta al preparar la solicitud de financiación del BFRDP.

2. Consulta de agricultores y ganaderos principiantes

- ¿La propuesta explica y documenta el rol desempeñado por los agricultores y ganaderos principiantes en el diseño, la implementación y la toma de decisiones relacionadas con la iniciativa propuesta y las actividades del proyecto?
- ¿La propuesta apoya iniciativas locales y regionales nuevas y ya establecidas de formación, educación, divulgación y asistencia técnica para aumentar las oportunidades de los agricultores y ganaderos principiantes?



Criterios de evaluación del BFRDP

Demuestre que su proyecto se adapta a su solicitud. A continuación encontrará algunas preguntas que deberá tener en cuenta al preparar la solicitud de financiación del BFRDP.

3. Relevancia

- ¿La propuesta identifica y dirige su trabajo hacia las prioridades del BFRDP enumeradas en la RFA?
- ¿La propuesta describe la importancia del proyecto en función de las necesidades identificadas del público destinatario?
- ¿La propuesta describe el grado en que el proyecto aborda las necesidades del público o de las zonas geográficas desatendidas por programas anteriores y alternativos de formación, divulgación, tutoría y educación?



Criterios de evaluación del BFRDP

Demuestre que su proyecto se adapta a su solicitud. A continuación encontrará algunas preguntas que deberá tener en cuenta al preparar la solicitud de financiación del BFRDP.

4. Fundamentos técnicos

- ¿La propuesta describe claramente los objetivos, actividades y resultados del proyecto?
- ¿La propuesta describe la probabilidad del éxito de las actividades propuestas y la conveniencia de las mismas para satisfacer las necesidades del público destinatario, y considera la viabilidad del abordaje?
- ¿Los objetivos y actividades son innovadores y originales?
- ¿Los destinatarios, resultados e ingresos previstos de las actividades se detallan en un plan de presentación de informes de resultados?
- ¿Las asociaciones y colaboraciones del proyecto son sostenibles?
- ¿El presupuesto para las actividades previstas es razonable para el alcance del proyecto?



Criterios de evaluación del BFRDP

Demuestre que su proyecto se adapta a su solicitud. A continuación encontrará algunas preguntas que deberá tener en cuenta al preparar la solicitud de financiación del BFRDP.

7. Viabilidad

- ¿La probabilidad de éxito es adecuada teniendo en cuenta el nivel de originalidad, el público destinatario y el presupuesto de cada actividad?
- ¿El solicitante identifica las dificultades y cómo se abordarán?
- ¿Existe un compromiso de tiempo suficiente de los directores (y codirectores) del proyecto para las actividades y la gestión del mismo?
- ¿Se asigna tiempo suficiente para el logro sistemático de los objetivos?
- ¿Hay roles y relaciones claramente definidas entre los principales participantes y colaboradores?
- ¿Hay un plan para la toma de decisiones y la administración de los esfuerzos colaborativos?



Criterios de evaluación del BFRDP

Demuestre que su proyecto se adapta a su solicitud. A continuación encontrará algunas preguntas que deberá tener en cuenta al preparar la solicitud de financiación del BFRDP.

8. Conocimiento y trayectoria de los solicitantes

- ¿La propuesta demuestra el conocimiento a través de una experiencia plurianual efectiva en divulgación educativa, tutoría o asistencia técnica de los BFR?
- ¿Se ha demostrado la experiencia plurianual efectiva mediante la cantidad de actividades de formación, asistencia o educación realizadas anteriormente? ¿O mediante la cantidad de participantes o graduados del programa, la tasa de éxito y su ocupación actual?
- ¿El solicitante (individuo o equipo) tiene aptitudes específicas para llevar a cabo las actividades propuestas y los resultados del proyecto a fin de satisfacer las necesidades del público destinatario?



Criterios de evaluación del BFRDP

Demuestre que su proyecto se adapta a su solicitud. A continuación encontrará algunas preguntas que deberá tener en cuenta al preparar la solicitud de financiación del BFRDP.

9. Idoneidad del personal de apoyo, las instalaciones y los instrumentos disponibles o que se pueden conseguir
 - ¿La propuesta incluye el conocimiento de los colaboradores y consultores?
 - ¿La propuesta dispone de instalaciones y equipos educativos suficientes para los métodos de educación y divulgación propuestos?



Criterios de evaluación del BFRDP

Demuestre que su proyecto se adapta a su solicitud. A continuación encontrará algunas preguntas que deberá tener en cuenta al preparar la solicitud de financiación del BFRDP.

10. Adecuación de los planes para el proceso de evaluación participativa, la elaboración de informes de resultados y la comunicación de conclusiones y resultados más allá del público destinatario inmediato
 - ¿La propuesta identifica a los miembros del equipo de evaluación y su conocimiento?
 - ¿Los objetivos, repercusiones y *resultados* de las actividades son mensurables y alcanzables en el plazo previsto?
 - ¿Se detalla el **modelo lógico** para orientar la planificación, implementación y evaluación del programa?
 - ¿Está detallado el **plan de gestión de datos** ?
 - ¿La propuesta explica cómo el director y los codirectores del proyecto planean gestionar y difundir los datos generados por el proyecto?



Informes de los resultados del BFRDP

- Aportes: recursos para implementar el proyecto (p. ej., personas, dinero, materiales)
- Salidas: resultados de las actividades de los proyectos (p. ej., material didáctico, publicaciones, conferencias)
- Resultados: cambios en los conocimientos, el comportamiento o la condición
- Público destinatario: aquellos que se benefician directa o indirectamente del proyecto

[Guía de los informes de los resultados del BFRDP](#)

Plazo de los programas competitivos

2 meses

- Publicación de la convocatoria de solicitudes (RFA)
- Redacción y planificación de propuestas
- **Presentación de propuestas hasta el 4 de abril de 2024 a las 5:00 P. M. (hora del este)**

2 a 3 meses

- Propuesta bajo revisión a cargo de pares
- Notificación de financiación de propuestas

1 a 2 meses

- Finalización y ejecución de las adjudicaciones

Un programa competitivo tarda en promedio entre 3 y 5 meses desde la fecha de presentación de la propuesta hasta la concesión de la adjudicación a una institución.

Lo mantendremos informado en la medida de lo posible. ¡Muchas gracias por su paciencia!



National Institute of Food and Agriculture
U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE

Presentación de la gestión de subvenciones y requisitos previos a la adjudicación

Steven Evans y William Mallet, especialistas en gestión de subvenciones



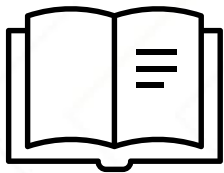
National Institute of Food and Agriculture
U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE

Información adicional

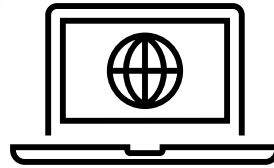
Bekah Hanson, especialista del programa BFRDP



Recursos para la preparación de solicitudes



[Guía sobre solicitudes de subvenciones del NIFA](#)



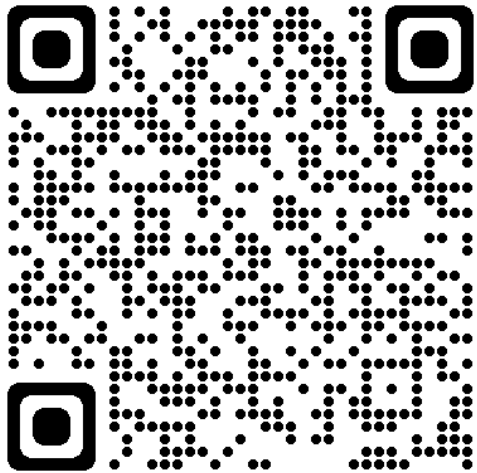
[Sitio web del BFRDP del USDA](#)



[Grabación del seminario web sobre redacción de subvenciones del BFRDP](#)

Use el portal de acceso a los datos para encontrar adjudicaciones financiadas

- Inicie la búsqueda de empresas del NIFA
- <http://portal.nifa.usda.gov/enterprise-search/ss/1470>

A screenshot of the NIFA Data Gateway website. The header includes the USDA logo and navigation tabs for TOPICS, GRANTS, DATA, RESOURCES, and ABOUT. A search bar is located in the top right. The main banner features a photograph of hands in white gloves examining a plant stem, overlaid with a digital interface showing chemical structures and data points. A dark teal box on the right side of the banner contains the text "Data Gateway" and a "HOME DATA" link. Below the banner, there are social media share icons and a "Launch NIFA Enterprise Search" button. The left sidebar lists various NIFA systems and reports, including NIFA Reporting System, CRIS, LMD, REEport, and REEIS.

USDA National Institute of Food and Agriculture
UNITED STATES DEPARTMENT OF AGRICULTURE

Search

TOPICS GRANTS DATA RESOURCES ABOUT

HOME DATA

Data Gateway

SHARE

NIFA REPORTING SYSTEM

- > NIFA Reporting System
 - > NRS FAQs
 - > NRS Resources
- > CRIS - Current Research Information System
- > LMD - Leadership Management Dashboard

REEPORT

- > REEport
- > REEIS - Research, Education And Economics Information System

The Data Gateway enables users to find funding data, metrics, and information about research, education, and extension projects that have received grant awards from NIFA. Users can use terms and filters to search for projects, choose the data elements to see in the results, and export the results.

[Learn how to use the Data Gateway](#) - Visit our [Project Based Search Highlights](#) and [Congressional District Map Highlights](#) for a quick visual overview of the features available. For a quick overview, [view the Data Gateway Factsheet](#). For details on the Data Gateway tool, [visit the Data Gateway Resource Page](#).

Launch NIFA Enterprise Search

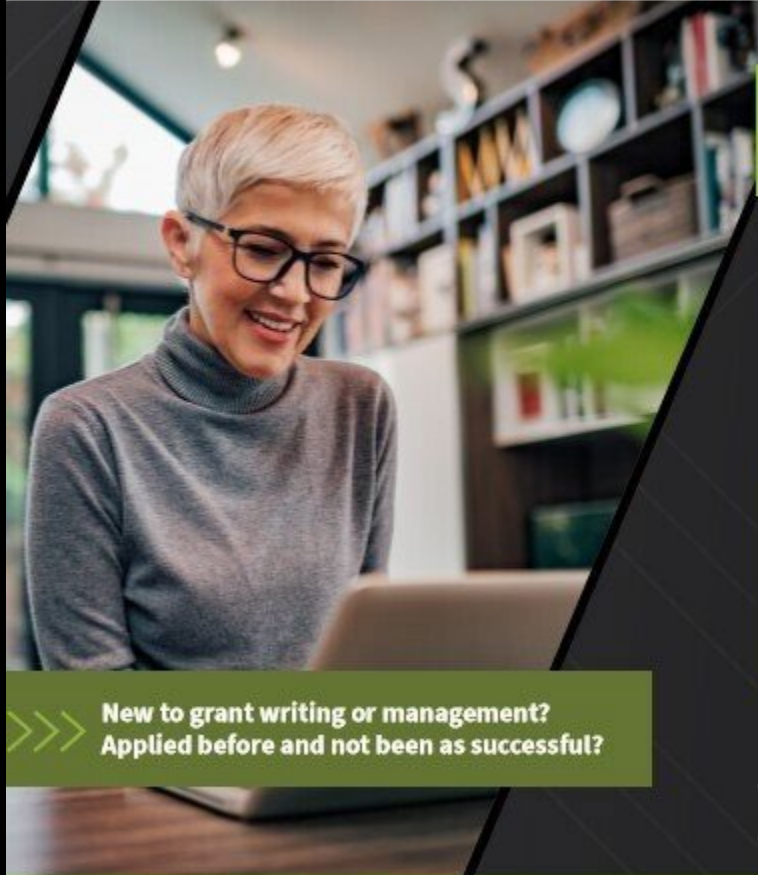
Próximos eventos

- **Horarios de consulta sobre asistencia técnica del BFRDP en el año fiscal 2024**
 - [Miércoles 28 de febrero de 2024: 2:00-3:30 P. M. \(hora del este\)](#)
 - [Miércoles 13 de marzo de 2024: 2:00-3:30 P. M. \(hora del este\)](#)
- Calendario de eventos del NIFA para los próximos plazos, reuniones y seminarios web: <https://www.nifa.usda.gov/events>
- Próximo calendario de convocatoria de solicitudes (RFA): nifa.usda.gov/upcoming-rfa-calendar



National Institute of Food and Agriculture

U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE



>>> **New to grant writing or management?
Applied before and not been as successful?**

Annual Grants Support Technical Assistance Workshop

MARCH 4-8, 2024

NIFA is hosting a free 5-day virtual event with 3-hour sessions each day from 10 a.m. to 1 p.m. CST. Registration required.



TOPICS COVERED:

MARCH 4: Accessing NIFA Web Resources on Grants Development and Grants Management

MARCH 5: Overview of Major NIFA Programs

MARCH 6: Opportunities for Selective NIFA Applicants (Groups)

MARCH 7: Learning Moments from Grants Management

MARCH 8: Reporting and Related Topics

WWW.NIFA.USDA.GOV/EVENTS/FY24-ANNUAL-GRANTS-WORKSHOP

USDA IS AN EQUAL OPPORTUNITY PROVIDER, EMPLOYER AND LENDER

Recursos para subvenciones

- Oportunidades de financiación: nifa.usda.gov/grants/funding-opportunities
- Organigrama de subvenciones competitivas: nifa.usda.gov/competitive-grants
- Recursos para subvenciones del NIFA: nifa.usda.gov/grant-training
- Guía de políticas del NIFA: nifa.usda.gov/policy-guide
- Costos indirectos: nifa.usda.gov/indirect-costs
- Guía para la preparación y presentación de solicitudes del NIFA a través de Grants.gov: apply07.grants.gov/apply/opportunities/instructions/PKG00249520-instructions.pdf



National Institute of Food and Agriculture
U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE

Preguntas y respuestas

Escriba sus preguntas en el chat de preguntas y respuestas y las responderemos en el orden en que las recibamos.



¿Preguntas?

Denis Ebodaghe

Director nacional del programa

Instituto de Producción y Sostenibilidad de los Alimentos (IFPS, en inglés)

Denis.Ebodaghe@usda.gov

202-445-5460

Rebekah Hanson

Especialista(s) del programa

Instituto de Producción y Sostenibilidad de los Alimentos (IFPS, en inglés)

Rebekah.Hanson@usda.gov

515-766-9899

Ilesha McGruder

Especialista del programa

Instituto de Producción y Sostenibilidad de los Alimentos (IFPS, en inglés)

ilesha.McGruder@usda.gov

662-708-0858

Bandeja de entrada del BFRDP

BFRDP@usda.gov